



DELEGA DI ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE SINDACALE PROFESSIONISTI MILITARI - ASPMI -

Il/La sottoscritto/a	Grado: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>	Cognome: <input type="text"/>
Nato/a a: <input type="text"/>	Il: <input type="text"/>	Codice Fiscale: <input type="text"/>	
c.a.p.: <input type="text"/>	Prov.:	<input type="text"/>	
Forza Armata: <input type="text"/>	Reparto di Appartenenza: <input type="text"/>		
Città: <input type="text"/>	Prov.: <input type="text"/>	Regione: <input type="text"/>	
Cel.: <input type="text"/>	email/PEC: <input type="text"/>		
Posizione di servizio (barrare la casella interessata)	Servizio attivo <input type="checkbox"/>	Ausiliaria <input type="checkbox"/>	

con il presente atto aderisce all' **Associazione Sindacale Professionisti Militari - ASPMI** - Codice Fiscale: **96466940580**. Sede Legale: **Via del Fossato n.4, 74024 Manduria (TA)**.

A tal fine:

- Il personale in servizio** rilascia delega ed autorizza l'Amministrazione Difesa, per il tramite della piattaforma NoiPa, a trattenere mensilmente al netto delle ritenute fiscali e contributive (barrare la casella interessata):
- fino al grado di Capitano**, dal proprio cedolino e per dodici mensilità, lo **0,50%** della voce stipendio così determinata:
 - Stipendio tabellare e Indennità Integrativa Speciale conglobata;
 - Retribuzione individuale di anzianità;
 - Indennità di vacanza contrattuale;
 - Importo aggiuntivo pensionabile;
 - Assegno Funzionale Pensionabile/Assegno Funzionale +10 (art. 10 co. 11 D.Lgs. n. 94/2017);
 - Indennità fondamentale operativa
 - Benefici Economici Art.117/120 R.D. n. 3458/1928.
 - dal grado di Maggiore al grado di Generale di Corpo d'Armata**, dal proprio cedolino e per dodici mensilità, lo **0,50%** della voce stipendio così determinata:
 - Stipendio tabellare (comprensivo di classi e scatti);
 - Indennità Integrativa Speciale;
 - Assegno Pensionabile;
 - Indennità fondamentale operativa;
 - Indennità dirigenziale/di posizione,
 - Benefici Economici Art.117/120 R.D. n. 3458/1928.
 - agli Ufficiali in Ferma Prefissata**, dal proprio cedolino e per dodici mensilità, lo **0,50%** della voce stipendio così determinata:
 - Stipendio tabellare e Indennità Integrativa Speciale conglobata;
 - Indennità di vacanza contrattuale;
 - Importo aggiuntivo pensionabile;
 - Indennità fondamentale operativa.
 - al personale in Ferma Prefissata**, dal proprio cedolino e per dodici mensilità, lo **0,50%** della voce stipendio così determinata:
 - Paga giornaliera
 - Indennità fondamentale operativa,

ed a versare la suddetta quota sul conto corrente bancario **IBAN: IT11 Q083 2773 3500 0000 0030 539** intestato a **Associazione Sindacale Professionisti Militari** presso **Banca di Credito Cooperativo di Roma SCRL**.

- Il personale in Ausiliaria** rilascia delega ed autorizza l'Amministrazione Difesa a trattenere mensilmente al netto delle ritenute fiscali e contributive dal proprio cedolino stipendiale e per dodici mensilità, lo **0,30%** della voce stipendio così determinata:
- Pensione provvisoria;
 - Indennità di ausiliaria di cui all'art.1870 del Codice dell'Ordinamento Militare.

ed a versare la suddetta quota sul conto corrente bancario **IBAN: IT11 Q083 2773 3500 0000 0030 539** intestato a **Associazione Sindacale Professionisti Militari** presso **Banca di Credito Cooperativo di Roma SCRL**.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle seguenti condizioni:

1. Prerogative degli iscritti: L'iscrizione all'Associazione Sindacale Professionisti Militari dà diritto all'iscritto, oltre che alle prerogative sindacali e ai diritti di legge, di poter usufruire di tutti i servizi ed ausili posti in essere dall'Associazione Sindacale Professionisti Militari. Il sindacato mette a disposizione dei propri iscritti una completa assistenza anche per le vicende di carattere disciplinare e relative alla valutazione degli appartenenti all'Esercito. La tutela legale sindacale è garantita a tutti gli iscritti. L'iscrizione all'Associazione Sindacale Professionisti Militari dà inoltre diritto agli aderenti di avvalersi di consulenze pensionistiche nonché di poter usufruire di una assistenza fiscale;
2. Validità temporale della delega: Ai sensi dell'articolo 7, commi 2 e 3, della legge n. 46 del 2022, la delega è valida dal primo giorno del mese successivo a quello di rilascio fino al 31 dicembre di ogni anno ed è tacitamente rinnovata se non è revocata dal militare interessato entro il 31 ottobre;
3. Disdetta della delega: La disdetta della delega è a cura dell'iscritto e se ne deve avvalere entro il 31 ottobre di ciascun anno. La disdetta deve essere trasmessa dall'interessato, previa sottoscrizione, agli organismi amministrativi della Forza Armata Esercito e all'associazione professionale a carattere sindacale tra militari da cui si intende recedere, utilizzando il modulo predisposto dall'Associazione Sindacale Professionisti Militari, reperibile sul sito web www.aspmilitari.it, attraverso PEC, sottoscritta digitalmente, ed inviata alla PEC dell'Associazione Sindacale Professionisti Militari, aspmilitari@pec.it;
4. Le associazioni, al fine di consentire agli iscritti l'esercizio del diritto di revoca nel rispetto dei termini di cui all'articolo 7, comma 3, della legge 28 aprile 2022, n. 46, comunicano entro il 30 settembre di ogni anno eventuali variazioni dell'ammontare del contributo associativo.
5. Che l'importo della trattenuta potrà essere rideterminato, nel rispetto della normativa di settore, in ragione di eventuali adeguamenti normativi o statutori. In tali casi verrà dato immediato avviso agli iscritti.
6. In caso di trattenute che comportino la riduzione delle componenti dello stipendio oltre il cinquanta per cento dello stesso, l'amministrazione procede ai sensi dell'articolo 70 del decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1950, n. 180.
7. Le deleghe in favore dell'associazioni sindacali perdono efficacia quando gli iscritti:
 - in servizio transitano in una categoria del congedo diversa dall'ausiliaria;
 - in ausiliaria transitano, per qualsiasi motivo, nella categoria della riserva o del congedo assoluto.
8. Il rapporto associativo intercorre esclusivamente tra il militare iscritto e l'associazione.
9. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1, comma 4, della Legge 28 aprile 2022, n. 46 è ammessa un'unica autorizzazione su singola prestazione. Nel caso di richiesta di autorizzazione su una prestazione per la quale risulta già attiva delega ad altra associazione, la nuova autorizzazione produce effetti dal 1° gennaio dell'anno successivo e solo previa revoca espressa di quella esistente;
10. In caso di provvedimento di cancellazione dall'albo dell'associazione, le deleghe rilasciate dai relativi associati perdono efficacia dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è intervenuta la cancellazione stessa;
11. Doveri degli iscritti: Con l'adesione al sindacato gli iscritti ne accettano lo statuto, il regolamento ed il codice etico impegnandosi a rispettare gli stessi e quindi esimersi dal tenere comportamenti che violino le regole dell'Associazione Sindacale Professionisti Militari che siano contrari ai principi di legalità, mutualità e correttezza o che comunque possono recare danno, anche all'immagine, al sindacato e agli altri iscritti.

Luogo e data

FIRMA

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver espressamente accettato quanto sopra indicato in tutti i punti menzionati, di aver preso visione dello Statuto presente sul sito internet www.aspmilitari.it e di aver sottoscritto ed accettato il modello privacy in allegato.

Luogo e data

FIRMA



**La presente informativa è parte integrante del modello di adesione
all'Associazione Sindacale Professionisti Militari**

Modello Informativa Privacy Dati raccolti presso interessato

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 e 14, Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo in materia dei dati personali)

Gentile collega,

In applicazione dell'art.13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Associazione Sindacale Militare.

Ai sensi degli articoli 13 e 14, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati:

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente ad eseguire gli obblighi dell'iscrizione all'Associazione Sindacale Professionisti Militari e ad adempiere a sue specifiche richieste, nonché ad adempiere agli obblighi normativi, contabili e fiscali.

Nello specifico i dati sono trattati, in primo luogo, come previsto dallo statuto. Gli stessi saranno altresì trattati per tutta la durata del rapporto con l'Associazione Sindacale Professionisti Militari ed anche successivamente per l'espletamento di obblighi di legge nonché per nostre finalità di formazione di un'interna e riservata banca dati. Ai fini dell'indicato trattamento, il titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti "sensibili" ai sensi del Reg UE 2016/679, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale.

2. Modalità del trattamento:

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, n. 2 GDPR 2016/679 e precisamente: raccolta e registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e può essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avviene mediante strumenti idonei, per quanto di ragione e allo stato della tecnica, a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico

3. Natura dei dati personali:

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, particolari e giudiziari, inerenti lo svolgimento del servizio da Lei richiesto. Durante l'erogazione del servizio potrebbe essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento dei Suoi dati personali sensibili e giudiziari. Le viene richiesto di esprimere il relativo consenso in forma scritta.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento:

Il conferimento dei Suoi dati personali e sensibili, non ha natura obbligatoria, ma l'eventuale rifiuto potrebbe rendere impossibile o estremamente difficoltoso l'erogazione dei servizi da Lei richiesto.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati:

I Suoi dati potranno essere comunicati a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni; a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate.

6. Trasferimento dati personali a un Paese terzo:

Non è previsto il trasferimento dei dati extra-UE ovvero ad organizzazioni internazionali ovvero paesi esterni allo privacy shield.

7. Modalità e durata conservazione dei dati personali:

Le segnaliamo che, in rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, per una durata non superiore i dieci anni e presso le sedi ovvero presso Aruba Spa per quanto concerne i dati non cartacei. Per informazioni sulla privacy di Aruba Spa si fa riferimento a https://www.aruba.it/informativa_arubasp.pdf.

8. Violazione dei dati (Data Breach) e notifica al Garante della Privacy e/o comunicazione della violazione all'interessato.

In caso di violazione dei dati personali – da intendersi quale violazione della sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati – in cui il rischio per i diritti e le libertà delle persone sia da considerare probabile e/o elevato, il Titolare del trattamento provvederà alla notifica al Garante della Privacy senza ritardo e comunque entro e non oltre 72 ore dando descrizione della natura della violazione dei dati, ivi compresi il numero delle persone interessate e le categorie di dati interessati. Sarà inoltre indicato il nome ed il recapito del DPO.

9. Estremi identificativi del titolare, responsabile e del Privacy Officer:

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Associazione Sindacale Professionisti Militari con domicilio fiscale in Via del Fossato n.4, 74024 Manduria (TA). Il Dpo nominato è reperibile alla PEC aspmilitari@pec.it.

10. Diritti dell'interessato Art. 15 (diritto di accesso) del Reg.UE 2016/679:

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Legale Rappresentante dell'Associazione Sindacale Professionisti Militari.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

FIRMA

Luogo e data

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta (barrare la casella interessata):

- Esprimo** il consenso **NON esprimo** il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.
 Esprimo il consenso **NON esprimo** il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.
 Esprimo il consenso **NON esprimo** il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

FIRMA

Luogo e data